

MINUTES

NBTF Board of Directors

VIRTUAL MEETING

Wednesday, February 10, 2021

8:30 a.m.-4:00 p.m.



PROCÈS-VERBAL

Conseil d'administration de la FENB

RENCONTRE VIRTUELLE

Mercredi 10 février 2021

8 h 30 à 16 h

FOR COMMITTEE APPROVAL / POUR L'ADOPTION PAR LE COMITÉ

The NBTF Board of Directors met virtually on Wednesday, February 10, 2021. The following members were present:

Le CA de la FENB s'est rencontré de manière virtuelle le mercredi 10 février 2021. Les membres suivants étaient présents :

ATTENDEES | PRÉSENCES

Gérald Arseneault, Co-President | [coprésident](#)

Rick Cuming, Co-President | [coprésident](#)

Nathalie Brideau, [présidente désignée, AEFNB](#)

Connie Keating, President-elect, NBTA

Peter Lagacy, Acting Past-President, NBTA

Martine Dufour, [vice-présidente, AEFNB](#)

Larry Jamieson, Executive Director, NBTA

Alain Boisvert, [directeur général, AEFNB](#)

Kerry Leopkey, Executive Director, NBTF | [directeur général, FENB](#)

Caroline Foisy, Deputy Executive Director, NBTF | [directrice générale adjointe, FENB](#)

Nicole LeBlanc, Labour Relations Officer, NBTF | [agente des relations de travail, FENB](#)

Barry Snider, Labour Relations Officer, NBTF | [agent des relations de travail, FENB](#)

Geneviève Mélançon, Communication Officer, NBTF | [agente de communication, FENB](#)

Stéphanie Babineau (13M)

Ian Arseneault (51)

Isabelle Chenard (52)

John Fougere (0214)

Alison MacEacheron (Alt. 0215)

Tanya Legacy (0215)

Angela Hoogendyk (0216)

Kerri-Lea Ryder (0217)

Alain Ross (Sub. 01)

Josée Morin (32)

Michel Morin (Sub. 33)

Jefferson Robidoux (35)

Cathy Levesque (Sub. 37)

Guillot Diotte (41)

Doug Bobbitt (0618)

Alyssa MacIsaac (0619)

Neil J. Martell (19)

Alain Manuel (20)

Warren Coombs (0820)

Dan Patterson (0820)

Denis-André Ward (05)

Monique Arseneault (06)

Monique Robichaud (07)

Aldena Higgins-Harris (1021)

Joey Lee (1022)

Robert Barrett (1023)

Debbie Belliveau (12)

Éric Godin (13S)

Norma A. Sippley (39)

Nathalie Ferguson (Sub. 53)

Nancy Patterson-Hargrove (Alt. 1428)

Trudy Stiles (1429)

Katie Saunders (1430)

Heidi Ryder (alt. 1430)

Jason Green (1431)

Harmien Dionne (1450)

Shelly Lutes (1454)

Curry Winchester (1536)

James Ryan (1538)

Jessi Stever (1542)

Barbara Brown (1610)

Christa Gallivan (1640)

Kynda Bryant (1724)

Wendy Peters (1725)

Jonathan Hunter (1809)

Karla Roy (1826)

Lori Holland (alt. 1826)

Lisanne Ells (26)

Michael Fletcher (1827)

OBSERVERS | OBSERVATEURS

Ed Butler (0619)

Jillian Wilton (0820)

Wendy Druken (0215)

Liza Muike (0820)

Dominic Leach (1826)

Erica Fournier (1826)

ABSENT | ABSENCES

Barbara Brown (1610)

1. ADMINISTRATION | GESTION

A. CALL TO ORDER | OUVERTURE DE LA RÉUNION

The Co-Presidents, Rick Cuming and Gérald Arseneault, called the meeting to order at 9:07 a.m.
Les coprésidents, Gérald Arseneault et Rick Cuming, ouvrent la réunion à 9 h 07.

B. GREETINGS OF OBSERVERS AND ALTERNATES | ACCUEIL DES OBSERVATEURS ET SUBSTITUTS

The Co-Presidents extended greetings to all members, alternates, staff and observers.
Les coprésidents saluent les membres, les substituts, le personnel-cadre et les observateurs.

C. APPROVAL OF THE AGENDA | ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Christa Gallivan / Ian Arseneault

That the agenda be approved as presented.
Que l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté.
CARRIED | ADOPTÉE

D. APPROVAL OF THE MINUTES | ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Kerri-Lea Ryder / Josée Morin

That the Minutes of the Board of Directors meeting dated October 23, 2020, be approved as presented.
Que le procès-verbal de la rencontre du conseil d'administration du 23 octobre 2020 soit approuvé tel que présenté.
CARRIED | ADOPTÉE

E. EVALUATION RESULTS | RESULTATS DE L'ÉVALUATION

NBTF Executive Director Kerry Leopkey reminded members that the Board Evaluation provides valuable feedback and allows for improvements at future meetings.

Le directeur général de la FENB, Kerry Leopkey, rappelle aux membres que l'évaluation du conseil d'administration fournit des informations précieuses et permet d'apporter des améliorations lors des réunions futures.

2. BUSINESS ARISING | AFFAIRES DÉCOULANT

A. COVID-19 | COVID-19

The Executive Director reviewed several recent documents regarding the COVID-19 pandemic and changes to alert zones. He discussed the rapidly changing messages from government, new leave provisions for teachers, challenges faced by rotational workers' families, mandatory testing, and vaccination for teachers.

Le directeur général examine plusieurs documents récents concernant la COVID-19 et les changements apportés aux zones d'alerte. Il discute de l'évolution rapide des messages du gouvernement, des nouvelles dispositions en matière de congé pour les enseignants, des défis auxquels sont confrontées les familles des travailleurs hors province en rotation, les tests obligatoires et la vaccination du personnel enseignant.

B. K-2 RESEARCH PROJECT | PROJET DE RECHERCHE M-2

The Labour Relations Officer, Nicole LeBlanc, explained that, given the significant changes to the school system in the last year, the K-2 Joint Committee has decided to recommend ending the research project. There will be a final data collection from research schools at the end of the school year and a final report by the end of the summer. The Executive Director clarified that funding for FTEs during this project remains in place until a new contract is negotiated.

L'agente des relations de travail, Nicole LeBlanc, explique que, compte tenu des changements importants apportés au système scolaire au cours de l'année dernière, le comité mixte M-2 a recommandé de mettre fin au projet de recherche. Il y aura une collecte finale de données auprès des écoles de recherche à la fin de l'année scolaire et un rapport final sera fourni d'ici la fin de l'été. Le directeur général précise que le financement des ETP pendant ce projet reste en place jusqu'à ce qu'un nouveau contrat soit négocié.

3. INFORMATION | INFORMATION

A. CO-PRESIDENTS' REPORT | RAPPORT DES COPRÉSIDENTS

The Co-Presidents provided an update on their activities since the last Board of Directors' meeting. They have recently met with Minister Cardy, leaders of the political parties, and provincial union representatives. In addition, they discussed recent NBTF internal meetings, media interviews, and support of school administrators.

Les coprésidents font le point sur leurs activités depuis la dernière réunion du conseil d'administration. Ils ont récemment rencontré le ministre Cardy, les dirigeants des partis politiques et les représentants des syndicats provinciaux. En outre, ils ont discuté des récentes réunions internes de la FENB, des entretiens avec les médias et du soutien des administrateurs des écoles.

B. EXECUTIVE DIRECTOR'S REPORT | RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

The Executive Director presented the report on NBTF activities since the last meeting. He reflected on the past year of the pandemic and discussed recent temporary hires at NBTF. He also commented on the grievances list, noting most cases were due to accommodations requests related to COVID-19.

Le directeur général présente le rapport sur les activités de la FENB depuis la dernière réunion. Il discute de l'année écoulée, de la pandémie et des récentes embauches temporaires à la FENB. Il commente également la liste des griefs, notant que la plupart des cas sont dus à des demandes d'accommodement liées à la COVID-19.

C. COMMUNICATION UPDATE | MISE À JOUR DES COMMUNICATIONS

The NBTF Communication Officer, Geneviève Mélançon, provided an overview of the proposed media campaign produced by Hemmings House: a collaboration between the NBTF, NBTA and AEFNB. The production package and key messages were presented to the Board. Several members expressed excitement and gratitude to have such a media campaign in process.

L'agente de communication de la FENB, Geneviève Mélançon, a donné un aperçu de la campagne médiatique produite par Hemmings House. Il s'agit d'une collaboration entre la FENB, la NBTA et l'AEFNB. Le dossier de production et les messages clés ont été présentés au conseil d'administration. Plusieurs membres expriment leur enthousiasme et leur gratitude pour la mise en oeuvre d'une telle campagne médiatique.

D. CORRESPONDENCE | CORRESPONDANCE

The Executive Director shared recent correspondence with EECD. He answered questions regarding technology in schools.

Le directeur général partage les correspondances récentes avec le MÉDPE. Il répond aux questions concernant la technologie dans les écoles.

E. SUPPLY TEACHERS VIRTUAL MEETING | RENCONTRE VIRTUELLE POUR LES SUPPLÉANTS

Nicole LeBlanc discussed the NBTF virtual meetings for supply teachers, which took place in November 2020. Concerns and questions by supply teachers were answered. Branches were reminded to encourage participation of supply teachers.

Nicole LeBlanc parle des réunions virtuelles pour les enseignants suppléants qui ont eu lieu en novembre 2020. Les préoccupations et les questions des enseignants suppléants ont été recueillies. On demande aux cercles d'encourager la participation des enseignants suppléants.

F. PENSION/VESTCOR | PENSION/VESTCOR

NBTA Executive Director Larry Jamieson reported that the pension plan ended 2020 with a 7% return despite difficult markets in the past year.

Le directeur général de la NBTA, Larry Jamieson, indique que le régime de pension s'est terminé en 2020 avec un rendement de 7 % malgré des marchés difficiles l'année dernière.

G. NEGOTIATIONS | NÉGOCIATIONS

The Executive Director discussed the enthusiastic response to the call for members for the FCTCE, with 70 members expressing interest. He expressed confidence that the choices made by the Co-presidents will ensure diverse representation among New Brunswick teachers. The Executive will meet February 11, 2020 to approve the final choices.

He discussed the timeline for negotiations, and noted that NBTF is preparing a package to guide members when writing submissions.

Le directeur général évoque la réponse enthousiaste à l'appel de membres pour la CFCE : 70 membres ont exprimé leur intérêt. Il est convaincu que les choix faits par les coprésidents assureront une représentation diversifiée parmi les enseignants du Nouveau-Brunswick. Le bureau de direction se réunira le 11 février 2020 pour approuver le choix final.

Il discute aussi du calendrier des négociations et mentionne que la FENB prépare la documentation pour guider les membres lors de la rédaction des soumissions.

H. BUDGET PRESENTATION FOR 2021-2022 | PRÉSENTATION DU BUDGET POUR 2021-2022

The NBTF Executive Director presented the proposed budget for 2021-2022. An electronic kit will be provided to members for presentation to Branches.

Le directeur général de la FENB présente le budget proposé pour 2021-2022. Un dossier électronique sera fourni aux membres pour la présentation aux cercles.

I. NBTF STAFFING | PERSONNEL DE LA FENB

The Executive Director discussed recent temporary hires at NBTF: Barry Snider as Acting Labour Relations Officer, Amy Gow as interim Executive Admin assistant, and Sasha Robitaille as interim receptionist.

Le directeur général de la FENB fait mention des embauches temporaires récentes à la FENB : Barry Snider en tant qu'agent des relations de travail par intérim, Amy Gow en tant qu'adjointe exécutive intérimaire, et Sasha Robitaille en tant que réceptionniste intérimaire.

J. GROUP INSURANCE MANDATES | MANDATS DES FIDUCIAIRES DE L'ASSURANCE COLLECTIVE

The Executive Director explained that two Group Insurance trustees have come to the end of their mandates. A call for interest will go out to members in the coming weeks, seeking one active Anglophone teacher and one active Francophone teacher.

Le directeur général explique que deux fiduciaires de l'assurance collective arrivent au terme de leur mandat. Un appel d'intérêt sera envoyé aux membres dans les prochaines semaines pour trouver un membre anglophone actif et un membre francophone actif.

K. REQUEST FOR PROPOSAL – INTERPRETATION SERVICES | APPEL D'OFFRES POUR LES SERVICES D'INTERPRETATION

The Executive Director shared information about NBTF's recently issued request for interpretations services proposals.

Le directeur général a partagé des informations sur l'appel d'offres pour les services d'interprétation récemment émis par la FENB.

L. PARTICIPATION IN BRANCH MEETINGS | PARTICIPATION AUX RENCONTRES DE CERCLE

The Executive Director discussed recent NBTF admin staff participation in virtual Branch meetings. He encouraged Branches to continue to invite staff to their meetings to foster good communication and collaboration.

Le directeur général note la participation récente des cadres de la FENB aux réunions virtuelles des cercles. Il encourage les cercles à inviter le personnel à leurs réunions afin de favoriser une bonne communication et une bonne collaboration.

4. COMMITTEE UPDATES | MISES À JOUR DES COMITÉS

Members were given time to present questions about recent committee meetings. AEFNB President Elect Nathalie Brideau suggested that committee reports include a list of committee members.

Les membres ont le temps de poser des questions sur les récentes réunions des comités. Nathalie Brideau, présidente désignée de l'AEFNB, suggère que les rapports des comités incluent la liste des membres des comités.

A. PROFESSIONAL COUNSELING | CONSEILLERS PROFESSIONNELS

The Executive Director reported that a new agreement with EECD will provide an additional five counsellors to teachers, starting March 1st, 2020.

Le directeur général indique qu'un nouvel accord avec le MÉDPE permettra de fournir cinq conseillers supplémentaires aux enseignants, à partir du 1^{er} mars 2020.

5. MEMBERS' CONCERNS | PRÉOCCUPATIONS DES MEMBRES

A. TEACHER COVERAGE/ SHORTFALLS IN NUMBER OF SUPPLY TEACHERS/ SUPPLY TEACHERS' CONCERNS AND RISK OF COVID EXPOSURE | PRÉOCCUPATIONS DES ENSEIGNANTS SUPPLÉANTS ET RISQUE D'EXPOSITION À LA COVID

(Branch 0820, 52)

There was discussion about safety for supply teachers/rotational teachers when they are moving from class to class as well as issues with using supply teachers while teaching remotely. The Executive Director discussed supply teacher shortfalls and stressed that the Collective Agreement is still fully in effect. He said that he would follow up with District regarding teachers being assigned extra duties (ie cleaning). Concerns regarding access to technology were also addressed.

Nous discutons de la sécurité des enseignants suppléants/rotationnels lorsqu'ils passent d'une classe à l'autre, ainsi que des problèmes liés à la présence d'enseignants suppléants lorsqu'ils enseignent à distance. Le directeur général discute de la pénurie d'enseignants suppléants et a souligné que la convention collective est toujours pleinement en vigueur. Il assure qu'un suivi sera fait auprès du district en ce qui concerne l'attribution de tâches supplémentaires au personnel enseignant (par exemple, le nettoyage). Les préoccupations concernant l'accès à la technologie sont abordées.

B. DUTY-FREE LUNCH AND EXPECTATIONS DURING COVID-19 | HEURE DU DÎNER SANS SERVICE ET ATTENTES PENDANT LA COVID-19

(Branch 0820)

Members were advised they may request their duty-free lunch if desired and are encouraged to work with their school's administration. NBTF staff remain available to answer questions.

Les membres sont informés qu'ils peuvent demander leur heure du dîner s'ils le souhaitent et sont encouragés à travailler avec la direction de leur école. Le personnel de la FENB reste disponible pour répondre aux questions.

C. SHORT NOTICE ON CHANGE FROM RED TO LOCKDOWN | COURT PRÉAVIS SUR LE PASSAGE DE LA PHASE ROUGE AU CONFINEMENT

(Branch 1450)

The NBTF has stressed to the government that more advance notice would be better if/when zone requirements change.

La FENB insiste auprès du gouvernement sur le fait qu'un préavis plus long serait préférable lorsque les exigences de la zone d'alerte changent.

D. COVID-19 VARIANTS & SCHOOLS BEING OPEN- CONVERSATIONS WITH GOVERNMENT AND PUBLIC HEALTH | LES VARIANTES DE LA COVID-19 ET OUVERTURE DES ÉCOLES - CONVERSATIONS AVEC LE GOUVERNEMENT ET LA SANTÉ PUBLIQUE

(Branch 0215)

Members discussed challenges posed by last minute changes to pandemic zones, citing several examples where there was insufficient time to transition to a virtual learning environment. NBTF continues to advise EECD and Public Health of the need to allow adequate time for transitions to meet the unique needs of the school environment.

Les membres discutent des défis posés par les changements de dernière minute dans les zones d'alerte en citant plusieurs exemples où le temps n'était pas suffisant pour passer à un environnement d'apprentissage virtuel. La FENB continue de conseiller le MÉDPE et la Santé publique sur la nécessité de prévoir un temps de transition suffisant pour répondre aux besoins uniques de l'environnement scolaire.

E. LOCKDOWN ZONE INDICATORS | INDICATEURS DE PHASE DE CONFINEMENT

(Branch 0216)

Questions were posed regarding what criteria are being used to indicate the need for lockdown. ~~Both the NBTF and the NBTA Executive Directors shared insight as to how these decisions are being made.~~

Des questions sont posées concernant les critères utilisés pour indiquer la nécessité d'un verrouillage. ~~Les directeurs généraux de la FENB et de la NBTA partagent leurs points de vue sur la manière dont ces décisions sont prises.~~

F. ROTATIONAL WORKERS/ STUDENTS IMPACTED AND TEACHER OBLIGATIONS | TRAVAILLEURS EN ROTATION/ÉLÈVES AFFECTÉS ET OBLIGATIONS DES ENSEIGNANTS

(Branch 1640)

Teachers expressed concerns with workload and expectations to provide work for students at home who are not part of a vulnerable population. It was stressed that teachers must provide a unified message to parents.

Les enseignants se disent préoccupés par la charge de travail et les attentes en matière de travail à domicile pour les élèves qui ne font pas partie d'une population vulnérable. Il est important que les enseignants transmettent un message cohérent aux parents.

**G. MASK WEARING PROTOCOLS AS THEY RELATE TO THE DIFFERENT ALERT LEVELS |
PROTOCOLES RELATIFS AU PORT DU MASQUE EN FONCTION DES DIFFÉRENTES
PHASES**
(Cercle 52)

Concerns were heard about mask hygiene, discipline of students who refuse to mask, and requests to unmask during quiet times at school to give teachers and students a break.

Les membres partagent les préoccupations concernant l'hygiène des masques, la discipline des élèves qui refusent de porter les masques et les demandes de retirer le masque pendant les périodes calmes à l'école pour donner une pause aux enseignants et aux élèves.

Remaining member concerns were delayed until the next meeting due to time constraints.
Les préoccupations restantes des membres sont reportées à la prochaine réunion en raison de contraintes de temps.

6. REQUIRED DECISIONS | DÉCISIONS REQUISES

A. RESPECTFUL WORKPLACE POLICY | MILIEU DE TRAVAIL RESPECTUEUX

Dan Leger, of Pink Larkin, presented changes to the *Respectful Workplace Policy* for the Board's approval.

Dan Léger, de Pink Larkin, présente les changements apportés à la *Politique sur un milieu de travail respectueux* respect du milieu de travail pour approbation par le conseil d'administration.

Cathy Levesque / Aldena Higgins-Harris

**That the changes to the Respectful Workplace Policy be adopted as presented.
Que les modifications apportées à la *Politique sur un milieu de travail respectueux* soient adoptées telles que présentées.**

CARRIED | ADOPTÉE

B. WAYNE NIGHTINGALE ACHIEVEMENT AWARD | PRIX DE MÉRITE WAYNE NIGHTINGALE

The Communications officer presented the nomination for the Wayne Nightingale Achievement award: Mike Springer.

L'agente de communication présente une nomination pour le prix de mérite Wayne-Nightingale : Mike Springer.

Jefferson Robidoux / Harmien Dionne

That Mike Springer be approved as nominee for the Wayne Nightingale Achievement Award.

Que la candidature de Mike Springer soit approuvée pour le prix de mérite Wayne-Nightingale.

CARRIED | ADOPTÉE

C. LONG TERM DISABILITY PLAN | RÉGIME D'INVALIDITÉ DE LONGUE DURÉE

Dale Weldon of Johnson's Insurance discussed required changes to the LTD plan and answered members' questions.

Dale Weldon, de l'assurance Johnson, explique les changements nécessaires au régime d'ILD et répond aux questions des participants.

Warren Coombs / Monique Arseneault

That the changes to the LTD be approved as presented.

Que les modifications apportées à l'ILD soient approuvées telles que présentées.

CARRIED / ADOPTÉE

7. CLOSED SESSION | HUIS CLOS

Isabelle Chenard / Christa Gallivan

That we enter a closed session.

Que l'on entre en huis clos.

CARRIED / ADOPTÉE

The members went to closed session at 5:30 pm.
Les membres réunissent à huis clos à 17 h 30.

8. SURVEY | SONDAGE

Reminder to complete the online survey to ensure a better preparation for the next meeting.
Rappel de compléter le sondage en ligne afin de permettre une meilleure préparation pour la prochaine rencontre.

9. ADJOURNMENT | LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

There being no more items on the agenda, the meeting was adjourned after the closed session.

Comme il n'y a plus de points à l'ordre du jour, la réunion est ajournée après la séance à huis clos.

Kerry Leopkey
Executive Director | Directeur général

ag/