

MINUTES

NBTF Board of Directors
Regular Meeting
Friday, April 5, 2019
9 am—2:00 pm



PROCÈS-VERBAL

Conseil d'administration de la FENB
Rencontre régulière
Vendredi 5 avril 2019
9 h à 14 h 00

The NBTF Board of Directors met at the Federation's building on Friday, April 5, 2019, from 9 am to 2:00 pm. The following members were present:

Le conseil d'administration de la FENB s'est rencontré à l'édifice de la Fédération le vendredi 5 avril 2019 de 9 h à 14 h 00. Les membres suivants étaient présents :

ATTENDEES | PRÉSENCES

George Daley, Co-President | [coprésident](#)
Lucie Martin, Co-President | [coprésidente](#)
Rick Cuming, President-Elect, NBTA
Peter Lagacy, Acting Past-President, NBTA
Gérald Arseneault, [président élu](#), AEFNB
Nathalie Brideau, [vice-présidente](#), AEFNB
Louise Landry, [directrice générale](#), AEFNB
Larry Jamieson, Executive Director, NBTA
Kerry Leopkey, Executive Director, NBTF | [directeur général](#), FENB
Caroline Foisy, Deputy Executive Director, NBTF | [directrice générale adjointe](#), FENB
Monique Caissie, Labour Relations Officer, NBTF | [agente des relations de travail](#), FENB
Nicole LeBlanc, Labour Relations Officer, NBTF | [agente des relations de travail](#), FENB

Stéphanie Babineau (0113)	Alain Manuel (0820)	Harmien Dionne (1450)
Ian Arseneault (0151)	Kari Parsons (0820)	Shelly Lutes (1454)
Isabelle Chenard (0152)	Dan Patterson (0820)	Dawn Beckingham (1536)
John Fougere (0214)	Denis-André Ward (0905)	James Ryan (1538)
Tanya Legacy (0215)	Monique Arseneault (0906)	Jessi Stever (1542)
Donna Lagacy (0215)	Renée Lagacé (0907)	Shelley Ward-Cain (1608)
Angela Hoogendyk (0216)	Christine Leeman (1021)	Barbara Brown (1610)
Kerri-Lea Ryder (0217)	Joseph Lee (1022)	Nicholas Fullerton (1640)
Josée St-Pierre (0301)	Audrey Norman (Alt.1023)	Kynda Bryant (1724)
Josée Morin (0332)	Debbie Belliveau (1112)	Wendy Peters (1725)
Martine Dufour (0333)	Éric Godin (Sub. 1113)	Jonathan Hunter (1809)
André-Marc Cormier (Sub.0535)	Norma A. Sippley (1139)	Lorie Holland (Alt.1826)
Nadine Ross (0537)	Nicole Savoie (1153)	Karla Roy (1826)
Marc W. Doucet (0541)	Nancy Patterson-Hargrove (1428)	Josette Turbide (1826)
Harold Dalling (0618)	Bill Hogan (1429)	Michael Fletcher (1827)
Alyssa MacIsaac (0619)	Robina Sharkey (1430)	
Neil J. Martell (0619)	Jason Green (1431)	

OBSERVERS | OBSERVATEURS

Annie Lacroix (0113)	Ed Butler (0619)	Bob Barrett (1023)
Alison MacEacheron (0215)	Jillian Wilton (0820)	Curry Winchester (1536)
Wendy Druken (0215)	Terry Shipley (0820)	Erica Fournier (1826)

ABSENT | ABSENCES

Jefferson Robidoux (0535), Joey Veilleux (1113), Sean Kelly (1023)

1. ADMINISTRATION | GESTION

A- CALL TO ORDER | OUVERTURE DE LA RÉUNION

The Co-President, Lucie Martin, called the meeting to order at 9:05 am.
La coprésidente, Lucie Martin, ouvre la réunion à 9 h 05.

B- GREETINGS OF OBSERVERS AND ALTERNATES | ACCUEIL DES OBSERVATEURS ET SUBSTITUTS

The Co-Presidents, George Daley and Lucie Martin, extended greetings to all members, alternates, staff and observers. Congratulations were offered to Greg Peters who recently joined the NBTA staff on a 17-months contract and to Ardith Shirley who became the new Deputy Executive Director for the NBTA.
Les coprésidences, Lucie Martin et George Daley, saluent les membres, les substituts, le personnel-cadre et les observateurs. Des félicitations sont offertes à Greg Peters qui se joint à l'équipe administrative de la NBTA et à Ardith Shirley qui a obtenu le poste de directrice générale adjointe pour la NBTA.

C- ACKNOWLEDGEMENT OF FIRST NATIONS AND TRADITIONAL TERRITORIES | RECONNAISSANCE DES PREMIÈRES NATIONS ET DES TERRITOIRES TRADITIONNELS

Mr. Walter Paul and Mr. George Paul were invited to the New Brunswick Teachers' Federation Board meeting to explain the history and significance of the Wolostogey and Mi'kmaq flags, both of which have recently been added to the board room.
Messieurs Walter Paul et George Paul ont été invités à la rencontre du CA de la Fédération des enseignants du Nouveau-Brunswick pour parler de l'histoire et de la signification des drapeaux des communautés Wolostogey et Mi'kmaq qui ont tous deux été installés récemment dans la salle de réunion.

D- APPROVAL OF THE AGENDA | ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Josette Turbide / Renée Lagacé

That the agenda be approved as presented.
Que l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté.

CARRIED | ADOPTÉE

E- APPROVAL OF THE MINUTES | ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Debbie Belliveau / Wendy Peters

That the Minutes of the Board of Directors meeting dated February 15, 2019, be approved as presented.



Que le procès-verbal de la rencontre du conseil d'administration du 15 février 2019 soit approuvé tel que présenté.

CARRIED | ADOPTÉE

F- EVALUATION RESULTS | RÉSULTATS DE L'ÉVALUATION

The results and comments from the last meeting are in the kit.
Les résultats et les commentaires de la dernière rencontre sont dans la trousse.

G- LOCKDOWN PROCEDURES | PROCÉDURES DE VERROUILLAGE

The NBTF Labour Relations Officer, Nicole LeBlanc, explained the modifications made to the lockdown procedures following the drill that was held on March 13, 2019.
L'agente des relations de travail de la FENB, Nicole LeBlanc, explique les changements apportés aux procédures de verrouillage suite à l'exercice qui a eu lieu le 13 mars 2019.

2. DEFERRED ITEMS | POINTS REMIS COMMITTEE UPDATES | MISE À JOUR DES COMITÉS

A- K-2 | M-2

The next meeting of the Joint Committee will be held on April 30, 2019, during which the researchers will provide their biannual status report. The annual meeting with the 17 participating schools will take place in the fall. Everything continues to go as planned, baseline data is being collected and no red flags have been identified.

La prochaine rencontre du comité mixte se tiendra le 30 avril 2019 pendant laquelle les équipes de recherche remettront leur rapport d'avancement semestriel. La rencontre annuelle avec les directions des 17 écoles participantes aura lieu à l'automne. Tout se passe comme prévu. Des données de base sont recueillies et rien d'alarmant n'a été identifié.

B- EMPLOYEE-EMPLOYER RELATIONS | RELATIONS EMPLOYÉS-EMPLOYEUR

The last meeting of the Employee-Employer Relations Committee was held on November 7, 2019. The agenda and draft of the minutes were in the kit. The Deputy Executive Director, Caroline Foisy, gave an overview of the discussions.

La dernière rencontre du comité des relations employés-employeur a eu lieu le 7 novembre 2019. L'ordre du jour et l'ébauche du procès-verbal est dans la trousse. La directrice générale adjointe, Caroline Foisy, fait un survol des discussions.



C- PROFESSIONAL COUNSELING | CONSEILLERS PROFESSIONNELS

The meeting was held on November 7, 2019. The draft of the minutes were in the kit.
La rencontre a eu lieu le 7 novembre 2019. L'ébauche du procès-verbal est dans la trousse.

D- DEFERRED SALARY LEAVE | RÉGIME DE TRAITEMENT DIFFÉRÉ

The drafted minutes are in the kit. The purpose of this meeting is to review the document for the deferred salary leave and analyze statistics. This year, 92 educational leaves were granted.
L'ébauche du procès-verbal est dans la trousse. L'objectif de la rencontre est une révision du document pour le régime et d'analyser les statistiques. Cette année, 92 congés d'études ont été accordés.

3. BUSINESS ARISING | AFFAIRES DÉCOULANT

A- ADDITIONAL FTEs TO FEBRUARY 1st | ETP ADDITIONNELS AU 1er FÉVRIER

As per the Letter of Agreement - Research Project - Hours of Instruction for K-2, a detailed breakdown of the additional FTEs as of February 1, 2019, was provided by the Government of New Brunswick, and shared with the Board.

Conformément à la Lettre d'entente - Projet de recherche - Heure d'enseignement M-2, le détail de la répartition des ETP au 1er février 2019 a été soumis par le gouvernement du Nouveau-Brunswick et fut partagé avec le CA.

B- TEACHERS' RIGHTS TO WORK IN A HEALTHY AND SAFE ENVIRONMENT | DROITS DES ENSEIGNANTS DE TRAVAILLER DANS UN MILIEU SAIN ET SÉCURITAIRE

The March NBTF Newsletter featured this topic. Teachers seeking additional information can be referred to our website, or contact Nicole LeBlanc, Labour Relations Officer with the NBTF.

L'infolettre de la FENB du mois de mars portait sur ce sujet. Les enseignants qui souhaitent obtenir des renseignements supplémentaires peuvent consulter notre site Web ou communiquer avec Nicole LeBlanc, agente des relations de travail de la FENB.

C- SECOND MEETING WITH SUPERINTENDENTS | DEUXIÈME RENCONTRE AVEC LES DG DES DISTRICTS SCOLAIRES

A second meeting was held in February 2019, with both Anglophone and Francophone Superintendents. Unlike the first meeting in August 2018, this meeting included representatives from Education and Early Childhood Development, Treasury Board and Service New Brunswick. It was evident from the start of the meeting that involvement of government representatives certainly complicated matters and slowed the momentum of the first meeting. A third meeting will be scheduled for a later date.



Une deuxième rencontre a eu lieu en février 2019 avec les directions générales des districts anglophones et francophones. À la différence de la première rencontre tenue en août 2018, des représentants du MÉDPE, du Conseil du Trésor et de Services Nouveau-Brunswick participaient également à la rencontre. Dès le début de la réunion, il était évident que l'implication des représentants du gouvernement a clairement compliqué les choses et ralentissait le dynamisme de la première rencontre. Une troisième rencontre est prévue à une date ultérieure.

4. INFORMATION | INFORMATION

A- EXECUTIVE DIRECTOR'S REPORT | RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

The NBTF Executive Director, Kerry Leopkey, presented his report. He commented on the grievances, several of which have been resolved, and answered questions. He also talked about the physical intervention of teachers with students in order to prevent a situation, which they believe has the potential to escalate. This continues to be problematic for the NBTF and its members. Members who have questions are invited to contact the NBTF.

Le directeur général de la FENB, Kerry Leopkey, présente son rapport. Il commente sur le rapport de griefs dont plusieurs ont été résolus et répond aux questions. Il parle également de l'intervention physique du personnel enseignant envers les élèves dans le but de prévenir une situation qui, à leur avis, a le potentiel de dégénérer. Ceci demeure problématique pour la FENB et ses membres. Les membres ayant des questions sont invités à communiquer avec la FENB.

B- ATLANTIC PROVINCES – NEGOTIATIONS UPDATE | PROVINCES ATLANTIQUE – MISES À JOUR DES NÉGOCIATIONS

The Deputy Executive Director, Caroline Foisy, updated members on the status of negotiations for the other Atlantic Provinces.

La directrice générale adjointe, Caroline Foisy, fait une mise à jour sur les négociations dans les autres provinces de l'Atlantique.

C- JOINT BILINGUAL STATEMENT | ÉNONCÉ CONJOINT SUR LE BILINGUISME

This document, requested by the Board, is in the process of being reviewed by the Associations and the Federation. It is the hope that a finalized document will be ready for consideration by the NBTF Executive and Board in the fall.

Ce document demandé par le CA est en processus de révision par les associations et par la Fédération. Une version finale du document devrait être présentée pour considération par le bureau de direction et le CA de la FENB à l'automne.



D- CORRESPONDENCE | CORRESPONDANCE

The NBTF received a thank you letter from the Credit Union for gifts supplied for their AGM.
La FENB a reçu une lettre de remerciement de la Credit Union pour des cadeaux offerts lors de l'AGA.

E- PENSION / VESTCOR | RÉGIME DE RETRAITE / VESTCOR

A new building is under construction for Vestcor. The plan's funding policies are robusts and the return on investment is very good for the first quarter of 2019. The plan amendments approved by the board were implemented on March 22, 2019.
Un nouvel édifice est en construction pour Vestcor. Les politiques de financement du régime sont robustes et le retour sur l'investissement présente de très bons résultats pour le premier trimestre de 2019. Les modifications du régime approuvées par le CA ont été mises en place le 22 mars 2019.

F- INTERNAL COMMITTEE REPORT | RAPPORT DU COMITÉ INTERNE

The Internal Committee met on March 25, 2019, to start the discussion following the motion passed at the NBTF Board of Directors on February 15, 2019. The organizations shared their respective work related to the topics raised. The main topics that were discussed were ISD and violence in the classroom. Specific actions were identified and presented to the Board members. The Committee will continue to meet regularly in order to continue its work.
Le comité interne s'est rencontré le 25 mars 2019 pour entamer les discussions à la suite de la résolution adoptée au CA du 15 février 2019. Les organisations ont d'abord partagé leur travail respectif en lien avec les différents thèmes soulevés. Les principaux sujets abordés ont été la PSI et la violence en salle de classe. Des actions précises ont été identifiées et présentées aux membres du CA. Le comité continuera de se rencontrer régulièrement afin de poursuivre les travaux.

G- WAYNE NIGHTINGALE ACHIEVEMENT AWARD | PRIX DE MÉRITE WAYNE-NIGHTINGALE

The Co-Presidents, Lucie Martin and George Daley, were extremely proud to present the 2019 Wayne Nightingale Achievement Award to Paul L. Bourgeois, former AEFNB President and NBTF Co-President, for his leadership and immense contribution to the NBTF during the course of his career.
Les coprésidences, Lucie Martin et George Daley, sont très fières de remettre le Prix de mérite Wayne-Nightingale à M. Paul L. Bourgeois, ancien président de l'AEFNB et coprésident de la FENB, pour son leadership et son immense contribution aux affaires de la FENB pendant toute sa carrière.



5. MEMBERS CONCERNS | PRÉOCCUPATIONS DES MEMBRES

A- SENIORITY SYSTEM FOR D CONTRACTS | SYSTÈME D'ANCIENNETÉ POUR LES CONTRATS D

The question of seniority and the awarding of “D” contracts has been the topic of many discussions during negotiations. The NBTF will not be surprised if, once again, it forms part of our asking package for the next round of bargaining.

Les questions de l'ancienneté et de l'attribution des contrats D font partie des discussions récurrentes lors des négociations. La FENB ne sera pas surprise si, encore une fois, cela fait partie de la demande syndicale pour la prochaine ronde des négociations.

B- LAPTOP RETURN DURING LONG-TERM LEAVE | REMISE DE PORTABLE LORS DE CONGÉ PROLONGÉ

The NBTF received many questions from members regarding the recently released guidelines by EECD. While the employer has the ability to determine how its equipment will be used, the practical application for teachers on leave does not seem to have been taken into consideration. It is important to realize that these guidelines do not violate the collective agreement as the laptops are the property of the employer. The NBTF will continue to seek clarification with the Department and districts regarding these new guidelines. La FENB a reçu plusieurs questions des membres par rapport aux lignes directrices récemment publiées par le MÉDPE. Bien que l'employeur a la capacité de déterminer comment son matériel est utilisé, l'application pratique pour les enseignants en congé ne semble pas avoir été prise en considération. Il est important de noter que ces lignes directrices ne contreviennent pas à la convention collective puisque les ordinateurs portatifs sont la propriété de l'employeur. La FENB continuera de demander au Ministère et aux districts d'éclaircir ces nouvelles lignes directrices.

6. REQUIRED DECISIONS | DÉCISIONS REQUISES

A- (TIMED ITEM) 2019-20 NBTF BUDGET | (HEURE FIXE) BUDGET DE LA FENB 2019-2020

Peter Woytiuk, Chair of the NBTF Finance Committee, presented the Committee's recommendations on the proposed budget for the 2019-20 fiscal year. The NBTF Executive Director answered questions. Peter Woytiuk, président du comité de finances de la FENB, présente les recommandations du Comité sur le budget proposé pour l'année fiscale 2019-2020. Le directeur général de la FENB répond aux questions.

GENERAL FUND | FONDS GÉNÉRAL

Debbie Belliveau / Nancy Patterson-Hargrove

*That the 2019-2020 proposed budget for the General Fund be approved as presented.
Que le budget 2019-2020 proposé pour le Fonds général soit approuvé tel que présenté.*

CARRIED | ADOPTÉE



James Ryan / Nadine Ross

*That the NBTF members' dues for the General Fund for the 2019-2020 fiscal year be set at \$5.00 per member per month for 10 months.
Que la cotisation des membres de la FENB pour le Fonds général de l'année budgétaire 2019-2020 soit fixée à 5 \$ par membre par mois pour 10 mois.*

CARRIED | ADOPTÉE

NEGOTIATIONS FUND | FONDS DE NÉGOCIATIONS

Stéphanie Babineau / Nicole Savoie

*That the 2019-2020 proposed budget for the Negotiations Fund be approved as presented.
Que le budget 2019-2020 proposé pour le Fonds de négociations soit approuvé tel que présenté.*

CARRIED | ADOPTÉE

Shelly Lutes / Dan Patterson

*That the NBTF members' dues for the Negotiations Fund for the 2019-2020 fiscal year be set at \$20.00 per member per month for 10 months.
Que la cotisation des membres de la FENB pour le Fonds de négociations de l'année budgétaire 2019-2020 soit fixée à 20 \$ par membre par mois pour 10 mois.*

CARRIED | ADOPTÉE

SUPPLY TEACHERS | ENSEIGNANTS SUPPLÉANTS

Karla Roy / Kynda Bryant

*That the dues for supply teachers be set at \$1.29 per day for the fiscal year 2019-2020 and that those dues be deposited in the Negotiations Fund.
Que la cotisation des enseignants suppléants soit fixée à 1,29 \$ par jour pour l'année budgétaire 2019-2020 et que cette cotisation soit versée au Fonds de négociations.*

CARRIED | ADOPTÉE



B- BOARD MEETINGS SCHEDULE | HORAIRE DES RENCONTRES DU CA

As a results of comments on the evaluation form, the Board meetings schedule was revised.
À la suite de commentaires sur les formulaires d'évaluation, les horaires de rencontre du CA sont révisés.

Renée Lagacé / Jessi Stever

**That the NBTF Board meetings start at 8:30 am.
Que les rencontres du CA débutent à 8 h 30.**

CARRIED | ADOPTÉE

7. RECOGNITION | RECONNAISSANCES

A- NBTF BOARD MEMBERS | MEMBRES DU CA DE LA FENB

The Co-Presidents, Lucie Martin and George Daley, presented certificates to members who were attending their last NBTF Board of Directors' meeting: Josette Turbide (26), Marc Doucet (41), Gérald Arseneault (President Elect, AEFNB), Kari Parsons (0820), Dawn Beckingham (1536), Bill Hogan (1429), James Ryan (1538) and Christine Leeman (1021).

Les coprésidences, Lucie Martin et George Daley, remettent des certificats aux membres qui participaient à leur dernière rencontre en tant que membre du CA : Josette Turbide (26), Marc Doucet (41), Gérald Arseneault (Président élu, AEFNB), Kari Parsons (0820), Dawn Beckingham (1536), Bill Hogan (1429), James Ryan (1538) et Christine Leeman (1021).

B- NBTF CO-PRESIDENTS | COPRÉSIDENTE DE LA FENB

The NBTF Executive Director, Kerry Leopkey, presented a plaque and a pewter NBTF schoolhouse to the Co-Presidents who were chairing their last NBTF Board of Directors' meeting of their mandate. He thanked them for their excellent work and commitment to the NBTF.

Le directeur général de la FENB, Kerry Leopkey, remet une plaque et une école en étain aux coprésidences qui présidaient leur dernière rencontre du CA de la FENB. Il les remercie de l'excellence de leur travail et de leur engagement envers la FENB.

8. SURVEY | SONDAGE

Reminder to complete the online survey.
Rappel de compléter le sondage en ligne.



9. ADJOURNMENT | LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

There being no more items on the agenda, the meeting was adjourned at 2:00 pm.
L'ordre du jour étant épuisé, la réunion se termine à 14 h.

Kerry Leopkey
Executive Director | Directeur général

gm/

