

# MINUTES

NBTF Executive Committee  
Regular Meeting  
Thursday, September 16, 2021  
8:30 a.m. – 2:00 p.m.



# PROCÈS-VERBAL

Bureau de direction de la FENB  
Rencontre régulière  
Le jeudi 16 septembre 2021  
8 h 30 à 14 h

The NBTF Executive Committee held a regular meeting on Thursday, September 16, 2021. The following members were present:

Le bureau de direction de la FENB s'est rencontré le jeudi 16 septembre 2021. Les membres suivants étaient présents :

## ATTENDEES | PRÉSENCES

Nathalie Brideau, NBTF Co-President | [coprésidente de la FENB](#)  
Connie Keating, NBTF Co-President | [coprésidente de la FENB](#)  
Kerry Leopkey, Executive Director, NBTF | [directeur général, FENB](#)  
Alain Boisvert, [directeur général, AEFNB](#)  
Ardith Shirley, NBTA Executive Director  
Gérald Arseneault, [président sortant, AEFNB](#)  
Rick Cuming, Past-President, NBTA  
Peter Lagacy, NBTA Vice President  
Martine Dufour, [vice-présidente, AEFNB](#)  
Stéphanie Babineau, [AEFNB](#)  
Éric Godin, [AEFNB](#)  
Barbara Brown, NBTA  
Greg Peters, NBTA

## NBTF STAFF | PERSONNEL DE LA FENB

Caroline Foisy, Deputy Executive Director, NBTF | [directrice générale adjointe, FENB](#)  
Nicole LeBlanc, Labour Relations Officer, NBTF | [agente des relations de travail, FENB](#)  
Monique Caissie, Labour Relations Officer, NBTF | [agente des relations de travail, FENB](#)  
Barry Snider, Acting Labour Relations Officer, NBTF | [agent des relations de travail par intérim, FENB](#)  
Geneviève Mélançon, Liaison/Communication Officer, NBTF | [agente de liaison et communication, FENB](#)

## OBSERVERS | OBSERVATEURS

Larry Jamieson, Advisor to Organizational Leadership, NBTA  
Gilles Saulnier, [directeur général adjoint de l'AEFNB](#)  
Kim McKay, NBTA Deputy Executive Director

---

## TRAINING AND ORIENTATION SESSION | SESSION DE FORMATION ET D'ORIENTATION

Before the meeting, Nicole LeBlanc, Labour Relations Officer, and Geneviève Mélançon, Communication Officer, introduced the *Respectful Workplace Policy* to committee members. Members were given time to complete the online training.

Avant la rencontre, Nicole LeBlanc, agente des relations de travail, et Geneviève Mélançon, agente de communication, présentent la *Politique sur un milieu de travail respectueux* aux membres du comité. Les membres ont le temps de suivre la formation en ligne.

### 1. ADMINISTRATION | GESTION

#### A- CALL TO ORDER | OUVERTURE DE LA RÉUNION

---

The Co-Presidents, Connie Keating and Nathalie Brideau, welcomed members. The meeting was called to order at 9:15 a.m. Ms. Keating welcomed new members Barbara Brown and Greg Peters and presented Kim McKay, Deputy Executive Director of the NBTA and Ardith Shirley, Executive Director of the NBTA, in their new roles.

Les coprésidentes, Connie Keating et Nathalie Brideau, souhaitent la bienvenue aux membres. La rencontre est ouverte à 9 h 15. Mme Keating souhaite la bienvenue aux nouveaux membres Barbara Brown et Greg Peters et accueille Kim McKay, directrice générale adjointe de la NBTA, et Ardith Shirley, directrice générale de la NBTA, dans leurs nouvelles fonctions.

#### B- ACKNOWLEDGEMENT STATEMENT | DÉCLARATION DE RECONNAISSANCE

---

The Co-Presidents read the Territories Acknowledgement Statement.  
Les coprésidentes procèdent à la Déclaration de reconnaissance des territoires.

#### C- APPROVAL OF THE AGENDA | ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

---

Gérald Arseneault / Greg Peters

That the agenda be approved as presented.

Que l'ordre du jour soit approuvé tel que présenté.

CARRIED | ADOPTÉE

---

**D- APPROVAL OF THE MINUTES of MAY 15, 2021 | ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 15 MAI 2021**

---

A change was made to page 5: the district for Alain Manuel was corrected to ASD-S.

Une modification est apportée à la page 5 : le district pour Alain Manuel a été corrigé en ASD-S.

**Martine Dufour / Rick Cuming**

**That the minutes of the Executive meeting dated May 15, 2021, be approved as amended.**

**Que le procès-verbal de la rencontre du bureau de direction du 15 mai 2021 soit approuvé tel que modifié.**

---

**E- APPROVAL of SPECIAL MINUTES of JUNE 14, 2021 | ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE SPÉCIALE DU 14 JUIN 2021**

---

A change was made to the members who participated in the meeting: Monique Caissie and Karla Roy were absent, and Greg Peters and Barbara Brown were present.

Un changement a été fait aux membres participant à cette rencontre : Monique Caissie et Karla Roy n'y étaient pas, mais Greg Peters et Barbara Brown y étaient.

**Barbara Brown / Stéphanie Babineau**

**That the minutes of the special Executive meeting dated June 14, 2021 be approved as amended.**

**Que le procès-verbal de la rencontre spéciale du bureau de direction du 14 juin 2021 soit approuvé tel que modifié.**

---

**F- EMERGENCY PROTOCOLS | PROTOCOLES D'URGENCE**

---

Ms. LeBlanc reviewed fire and lockdown procedures with the committee.  
Mme LeBlanc présente au comité les procédures en cas d'incendie ou de verrouillage.

## 2. BUSINESS ARISING | AFFAIRES DÉCOULANT

### A- COVID-19 | COVID-19

---

The NBTF Executive Director provided a fall update to the situation regarding the COVID-19 pandemic. He noted that EECD/GNB continues to communicate poorly with school districts regarding expectations and changes to directives, and is also failing to communicate with the union about these developments in a timely manner.

The Executive Director discussed member reactions to the Supervised Group Testing policy and the grievances that have followed due to personal privacy concerns.

Le directeur général de la FENB fait le point sur la situation concernant la pandémie de la COVID-19. Il note que le MÉDPE et le GNB continuent de mal communiquer avec les districts scolaires concernant les attentes et les changements de directives. De plus, ils ne communiquent pas avec le syndicat sur ces développements en temps opportun.

Le directeur général parle des réactions des membres envers la politique sur le dépistage en groupe supervisé et des griefs qui ont suivi en raison des préoccupations liées à la protection de la vie privée.

## 3. INFORMATION | INFORMATION

### A- EXECUTIVE DIRECTOR'S REPORT | RAPPORT DU DIRECTEUR GÉNÉRAL

---

The NBTF Executive Director presented his report. He noted that this past summer was very busy compared to other years due to the constantly evolving situation with COVID-19. He discussed the upcoming FCTCE meeting, the Co-Presidents' orientation held in August, and the summer student hired to help in reception this year.

He shared that the financial report is on track for this time of year, but noted that 26% of the legal budget for the year has already been spent due to the number of situations requiring representation. Regarding the grievance report, he noted successful resolution of a number of cases and that he anticipates many more grievances and a significant increase in budgeting for legal costs in the future.

Members were given an opportunity to discuss and ask questions.

Le directeur général de la FENB présente son rapport. Il note que l'été dernier a été très occupé par rapport aux autres années en raison de l'évolution constante de la situation avec la COVID-19. Il parle de la prochaine rencontre du CFCE, de l'orientation des coprésidentes qui a eu lieu en août et de l'étudiante d'été embauchée afin d'aider à la réception.

Il indique que le rapport financier est sur la bonne voie pour cette période de l'année, mais il note que 26 % du budget juridique de l'année a déjà été dépensé en raison du nombre de situations nécessitant une représentation syndicale. En ce qui concerne le rapport de griefs, il note la résolution positive d'un certain nombre de cas, malgré qu'il prévoit un nombre

---

beaucoup plus élevé de griefs à l'avenir et donc une augmentation significative du budget pour les frais juridiques.

Les membres ont l'occasion de discuter et de poser des questions.

## **B- MEDIA CAMPAIGN | CAMPAGNE MÉDIATIQUE**

---

The Communication Officer, Geneviève Mélançon, provided an update regarding the media campaign. She said that the distribution plan and the steps in the process will be shared with the NBTF Board in October 2021.

Committee members were reminded to keep dates and other details under embargo until it is released.

L'agente de communication, Geneviève Mélançon, fait le point sur la campagne médiatique. Elle indique que le plan de diffusion et les étapes du processus seront communiqués au conseil d'administration de la FENB en octobre 2021.

On rappelle aux membres du comité de garder les dates et autres détails confidentiels jusqu'à ce qu'ils soient diffusés.

## **C- COMMUNICATION UPDATE | MISE À JOUR DES COMMUNICATIONS**

---

The NBTF Communication Officer shared that, in collaboration with all involved staff, a large amount of work has been necessary to craft the messages for communiqués and newsletters as well as to interact with media. She encouraged members to be involved and to reach out with comments, questions, and concerns about newsletters and other correspondence.

L'agente de communication de la FENB affirme que, en collaboration avec tout le personnel concerné, une grande quantité de travail a été nécessaire pour rédiger les messages des communiqués et des infolettres ainsi que pour interagir avec les médias. Elle encourage les membres à s'impliquer et à faire part de leurs commentaires, de leurs questions et de leurs préoccupations au sujet des infolettres ainsi que de toute autre correspondance.

## **D- CORRESPONDENCE | CORRESPONDANCE**

---

Discussing recent correspondence, the NBTF Executive Director initiated discussion concerning the CUPE strike vote and how it may affect teachers and students.

Members also asked about school closures due to hot weather conditions. They were advised that the NBTF has filed a grievance about the closure due to heat that occurred in June of this year.

In addition to the correspondence regarding COVID-19, there were two items shared with the committee:

- NBTPP Letter to the Parties
- Communiqué regarding CUPE strike vote

---

En discutant de la correspondance récente, le directeur général de la FENB lance la discussion sur le vote de grève du SCFP et sur la façon dont cela pourrait affecter le personnel enseignant et les élèves.

Les membres posent également des questions sur les fermetures d'écoles en raison de la chaleur. La FENB les informe qu'un grief a été déposé au sujet de la fermeture en raison de la chaleur qui a eu lieu en juin de cette année.

En plus de la correspondance concernant la COVID-19, deux documents sont partagés avec le comité :

- Lettre du RPENB aux parties
- Communiqué concernant le vote de grève du SCFP

#### **E- NBTPP/VESTCOR UPDATE | MISE À JOUR DU RPENB ET VESTCOR**

---

The NBTA Advisor to Organizational Leadership, Larry Jamieson, provided the committee with information about upcoming meeting dates and the changes to the plan text. He explained why there were delays with this year's pension statements due to information technology changes at Vestcor, and that he expects pension statements to go out on time next year.

Larry Jamieson, Conseiller à la direction de la NBTA, informe le comité des dates prévues pour les prochaines rencontres et des changements apportés au texte du régime. Il explique la raison pour laquelle les relevés de pension de cette année ont été retardés. Cela est dû aux changements apportés à la technologie de l'information chez Vestcor. Il s'attend à ce que les relevés de pension de l'an prochain soient envoyés en temps opportun.

### **4. COMMITTEE UPDATES | MISE À JOUR DES COMITÉS**

#### **A- GI TRUSTEES SUMMER PLANNING SESSION | FIDUCIAIRES DE L'AC-SESSION DE PLANIFICATION D'ÉTÉ**

---

The Communication Officer shared highlights of the GI Trustees summer planning session, including a mental health presentation by Isabelle Fontaine, a presentation by Homewood Health, and information regarding the LTD plan.

L'agente de communication partage les points saillants de la session de planification estivale des fiduciaires de l'AC qui contenait, entre autres, une présentation sur la santé mentale par Isabelle Fontaine, une présentation par Homewood Santé, et des informations concernant le régime d'ILD.

#### **B- K-2 RESEARCH PROJECT | PROJET DE RECHERCHE M-2**

---

Labour Relations Officer Nicole LeBlanc shared that it was recommended to the chief negotiator to end the research as the effects of the pandemic have impacted data collection. The final report was received and is in the process of being translated in preparation for the upcoming FCTCE meetings.

---

L'agente des relations de travail, Nicole LeBlanc, explique qu'une recommandation a été faite au négociateur en chef pour mettre fin à la recherche car les effets de la pandémie ont eu un impact sur la collecte des données. Le rapport final a été reçu et est en cours de traduction en vue des prochaines rencontres du CFCE.

## 5. NEGOTIATIONS UPDATE | MISE À JOUR DES NÉGOCIATIONS

### A. FCTCE MEETING AND BARGAINING UPDATE | RENCONTRE DU CFCE ET MISE À JOUR DES NÉGOCIATIONS

---

The NBTF Executive Director discussed the upcoming FCTCE meeting. The NBTF has received 174 submissions and the FCTCE will have five days to discuss the package. He explained that the Board will have to approve the asking package, with negotiations expecting to start in early 2022.

Le directeur général de la FENB discute de la prochaine rencontre du CFCE. La FENB a reçu 174 soumissions et le CFCE aura cinq jours pour discuter de l'ensemble des demandes. Il explique que le conseil d'administration devra approuver la demande syndicale et que les négociations devraient commencer au début de l'année 2022.

## 6. REQUIRED DECISIONS | DÉCISIONS REQUISES

### A. GRIEVANCE COMMITTEE NOMINATION | CANDIDATURE AU COMITÉ DE GRIEFS

---

This item was moved to the next meeting.

Ce point a été remis à la prochaine rencontre.

### B. VACCINATION PROTOCOLS FOR NBTF COMMITTEES | PROTOCOLES DE VACCINATION POUR LES COMITÉS DE LA FENB

---

The NBTF Executive Director asked the Executive to provide direction concerning vaccination protocols for members attending committee meetings at the NBTF Building. Committee members were provided with the current guidelines in place and discussion was held.

Le directeur général demande au bureau de direction de fournir une orientation concernant les protocoles de vaccination pour les membres qui participent à des rencontres à l'intérieur de l'édifice de la FENB. Les membres du comité reçoivent les grandes lignes des directives actuelles et des discussions ont lieu.

**Greg Peters / Nathalie Brideau**

**That the NBTF encourages members to follow the recommendations of Public Health, however, masks must be worn while attending Federation meetings, regardless of vaccine status.**

**Que la FENB encourage ses membres à suivre les recommandations de la Santé publique, mais le port du masque est obligatoire lors des rencontres de la Fédération, quel que soit le statut vaccinal.**

**CARRIED | ADOPTÉE**

## **7. CLOSED SESSION | HUIS CLOS**

**Gérald Arseneault / Rick Cuming**

**That we enter into a closed session.**

**Que l'on entre en huis clos.**

**CARRIED | ADOPTÉE**

## **8. ADJOURNMENT | FIN DE RÉUNION**

There being no further business, the meeting was adjourned at 2:30 p.m.  
L'ordre du jour étant épuisé, la rencontre prend fin à 14 h 30.



**Kerry Leopkey**

NBTF Executive Director | **Directeur général de la FENB**

/ag